Anmeldung mit Beschluss der Einrichtung

**Wir führen das kirchliche Umweltmanagement Grüner Gockel / EMAS ein:**

**Einrichtung:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Anschrift: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Telefon: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

E-Mail: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Dekanat: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Kirchenkreis: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Anzahl der Mitarbeitenden: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.   
(bitte auf ganze Stellen umrechnen, Basis: 40-Stunden-Woche)

Wir streben an: Grüner Gockel  EMAS  EMAS+

**Umweltbeauftragte\*r** in unserer Einrichtung ist:

Name: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Anschrift: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Tel.: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

E-Mail: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Als **Umwelt*management*beauftragte\*n** für den Prozess berufen wir:

Name: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Anschrift: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Tel.: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

E-Mail: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Auditor\*in** ist: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Anschrift: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Telefon: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

E-Mail: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

🡺 Fragen Sie ggf. in der Arbeitsstelle nach, ob aus dem Umfeld Ihrer Einrichtung ein\*e kirchliche Umweltauditor\*in oder erfahrene\*r Umweltmanagementbeauftragte\*r zur Verfügung steht. Alternativ ist es auf Anfrage meist möglich, dass eine geeignete Person aus Ihrer Einrichtung parallel zum Einführungsprozess an einem Ausbildungskurs der ELKB teilnehmen.

Wir haben folgende Gebäude:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Gebäudebezeichnung** | **Anschrift** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

Datum: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Unterschrift der Leitung: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🡺 Bitte den Beschluss des Leitungsgremiums beifügen (Abschrift Protokoll, o.ä.)

Dateiname/Link: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.